

É T A T D E S L I E U X

(Loi n°89-462 du 6 juillet 1989 relative aux rapports locatifs)

☐

ENTRÉE

Date d'entrée :

☐

SORTIE

Date de sortie :

.....

Adresse du logement :

L'état des lieux doit être établi de façon contradictoire entre les deux parties lors de la remise des clés au locataire et lors de leur restitution en fin de bail, conformément à l'article 3 de la Loi n°89-462 du 6 juillet 1989. Il fait partie du contrat de location, dont il ne peut être dissocié. L'état des lieux d'entrée peut être complété par le locataire dans les 10 jours suivant sa tenue (et pendant le 1er mois de chauffe pour les éléments de chauffage).

Le bailleur (ou son mandataire) :

Nom (ou dénomination) :

Le locataire :

Nom :

et

Domicile (ou siège social) :

Si état des lieux de sortie, nouvelle adresse :

	Electricité	Gaz	Eau	Internet	Assurance
Identification compteurs et relevés (Entrée)	N° compteur : Relève HP : Relève HC : Anc. occupant :	N° compteur : Relève :	Relève eau froide : Relève eau chaude :	Test éligibilité fibre optique et installation box Internet	Souscription contrat d'assurance habitation contre les risques locatifs
Identification compteurs et relevés (Sortie)	N° compteur : Relève HP : Relève HC :	N° compteur : Relève :	Relève eau froide : Relève eau chaude :		

Chauffage : ☐ collectif ☐ individuel ☐ électrique ☐ gaz ☐ fioul ☐ autre :

Eau chaude sanitaire : ☐ collectif ☐ individuel ☐ électrique ☐ gaz ☐ fioul ☐ autre :

Nombre de radiateurs : Chaudière : Chauffe-eau :

Type de clé (E)	Nbre et Commentaires	Type de clé (S)	Nbre et Commentaires
Clés porte d'entrée		Clés porte d'entrée	
Boîtes aux lettres		Boîtes aux lettres	
Badge ou clé portail		Badge ou clé portail	
Autre :		Autre :	

Etat des pièces - Complétez les colonnes avec les lettres **BE** (bon état), **EU** (état d'usage) **ME** (mauvais état).

Entrée	Description / détails	État entrée	État sortie
Porte			
Sonnette ou interphone			
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre)			

Séjour - salle à manger	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre.....)			

Cuisine	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombres.....)			
Placard N°			
Évier (et robinetterie)			
Hotte			

Chambre N° ...	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre.....)			
Placards (armoire) et tiroirs			
Évier (et robinetterie)			
Bureau			
Chaise			
Miroir			
Lit simple			
Matelas simple			
Linge de lit			

Chambre N° ...	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre.....)			
Placards (armoire) et tiroirs			
Évier (et robinetterie)			
Bureau			
Chaise			
Miroir			
Lit simple			
Matelas simple			
Linge de lit			

Salle de bain N° ...	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre.....)			
Placards et tiroirs			
Lavabo et robinetterie			
Douche			
Sèche serviette			

WC N° ...	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre.....)			
Lavabo et robinetterie			
WC			
Lunette WC			

Buanderie	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre)			

Autre pièce	Description / détails	État entrée	État sortie
Mur			
Sol			
Vitrage et volets			
Plafond			
Eclairage et interrupteurs			
Prises électriques (nombre)			

Observations ou réserves :

Entrée le / / , à

Nom et signature du bailleur (ou de son mandataire)

Signature(s) précédée(s) de la mention

« Lu et approuvé » :

Nom et signature du locataire

Signature(s) précédée(s) de la mention

« Lu et approuvé » :

Sortie le / / , à

Nom et signature du bailleur (ou de son mandataire)

Signature(s) précédée(s) de la mention

« Lu et approuvé » :

Nom et signature du locataire

Signature(s) précédée(s) de la mention

« Lu et approuvé » :